

[GED - ADF] : Utilisateur - La recherche documentaire

 $\stackrel{\scriptstyle }{\simeq} \,$ Télécharger le tutoriel PDF 1.23 Mo

Accéder à la page service

Connexion à la GED



Faire une recherche simple

•	Mes sites Vous accédez à la page d'accueil. La barre de recherche se trouve ei	n haut de l'écran.	[©] Fichiers Récents		\$
3	Tapez votre recherche puis cliquer forme de loupe pour la lancer	r sur le bouton en	↑ Name	Modifié le	
L.	Collectivité		20220202 courrier bienvenue.docx	il y a 20 heures	
	★ Favoris	Voir plus	TUTO GED ADF DOC CREER6.png	il y a 2 jours	
,	Formation et mission	:	A Mes recherches sauvegardées		
	Carrière	•	Q Aucune recherche sauvega	rdée	
	Mes tâches à faire Tâches non affectées Eise Aucune tâche trouvée Créer une nouvelle tâche facilement accessible ultérieure	ement			
BRETA	igalis GNE GED Collectivité	٩	Rechercher	✓ Nom/prénc	om ·

	Mes sites Ce bouton permet si besoin de ne faire une recher que sur les noms de dossiers ou que sur les noms		e recherche	· Fichiers Récents		
*		fichiers.			↑ Name	Modifié le
Q	Collectivité			w 🗐	20220202 courrier bienvenue.docx	il y a 20 heures
< -	🕇 Favoris		Voir plus		TUTO GED ADF DOC CREER6.png	il y a 2 jours
	Formation et	: mission	:	۹ Me	es recherches sauvegardées	
~	Carrière		:		Q Aucune recherche sauveaardée	
	02 - Juridiqu	e et sécurité	:			
	Mes tâches à faire	Tâches non affectées				
		Aucune tâche trouvée	^			
	Créer u	ne nouvelle tâche facilement accessible ultérieurement	~			

=	BRETAGNE GED Collectivité		٩	Rechei	rcher	Nom/prér	nom 🔵
A	Mes sites	Cochez/Décocher pour appliquer votre recherche	Туре	s: 🔽	Dossiers 🗹 Fichiers	43	¢
×		uniquement sur les dossiers ou les fichiers.			↑ Name Mod	fié le	
Q	Collectivité			ľ	20220202 courrier bienvenue.docx il y o heu	20 es	

Résultat de la recherche simple

=	BRETAGNE GED Collection	vité	Q Bienvenue	► Nom/prénom
A		Le résultat de votre recherche s'affiche. Des filtres supplémentaires sont disponibles sur gauche de l'écran : par type de fichiers, par créa par date de création	a eur,	Trier por Pertinence
×	Type de fichier	✓ 1 résultat(s) trouvé(s)		≛ ∎ ☆ <
Q	Microsoft Word 2007 (1)	20220202 courrier bienvenue.docx		Nom/prénom 21/01/2022 8:35
<	Créateur ^	Affichage de 1-1 sur 1		Éléments par page 25 🔻 Page 1 sur 1 < >
Î	Nom/prénom (1)			
≡,	Modificateur ^	Utilisez ces flèches pour ouvrir/fermer un filtre. Cochez/décocher les cases pour appliquer ou non le filtre concerné. Vous pouvez appliquer plusieurs filtres en même temps		
	Emplacement ^			
	Date de Modification ^ Cette semaine (1) Ce mois (1) Au cours des 6 demiers mo	ß		
Fair	re une recherch	e avancée		
=	BRETAGNE GED		Q Rechercher	-
A	Mes sites		Fichiers Récents	¢ ^

	Coutil de recherche avancé est disponible en cliquant sur ce bouton à gauche Forvoris Formation et mission Carrière O2 - Juridique et sécurité Mes tâches à faire Tâches non affectées Mes tâches à faire Tâches non affectées Créer une nouvelle tâche facilement accessible ultérieu	Voir plus : : : :	 Nome 20220202 courrier bie TUTO GED ADF DOC 0 Mes recherches saur Aucu 	nvenue.docx CREER6.png vegardées Q ne recherche sauvegardé	Modifié le il y a 20 heures il y a 2 jours de
 ■ BRETAGNE ■ Recherch ■ Critère ■ Critère Type * < Proprie ■ Opéra Apou 	CED Collectivité e avancée es de recherche cté cté re Réinitialiser	menus déroulants pour o cherche.	Rechercher hoisir les critères		Nom/prénom Charger une recherche
 ■ Mégalii ■ BRETAGNE ■ Recherch ↑ ↑ Q Critèri Docun Propriétu Opérate = Nom * bienve 	GED Collectivité le avancée es de recherche hent • fint • nue	on recherche un docume "bienvenue"	Q Rechercher		Nom/prénom Charger une recherche
Ajout E BRETAGNE Recherch T Performance Critère Type* Docum	Cliquez sur Ajouter	GED Mégalis	Version 110.5 Q Rechercher Opérateur	Valeur	Nom/prénom Charger une recherche Parenthèse? Actions

Î		·	en cliquant sur ce bouton .	
	Opérateur Contient	*		
=~				
	bienvenue	_		
	Ajouter Réinitialise	r		

Sauvegarder une recherche avancée

echerche avancée						Charger une r
Critères de recherche	Récapitulatif					
Type *	Liaison	Parenthèse? Type	Propriété	Opérateur	Valeur	Parenthèse? Action
bootaniont	_	Document	Nom	Contient	"bienvenue"	×
Propriété						
Nom	_				Lancer la recr	Sauvegaraer la reche
Opérateur						
Contient	-		N.	leve never ei heesin		
Nom *			v d	ans vos recherches fa	ivorites, accessibles	
bienvenue			d	irectement depuis vot	re page d'accueil.	
_						
Ajouter Réinitialiser						
RETAGNE GED C	Collectivité		Q Re	chercher		INom/préna Charger une re
echerche avancée	Collectivité		Q R	echercher		INom/préno Charger une re
Critères de recherche	Récapitulatif		Q R	schercher		Nom/préno Charger une re
Critères de recherche Type *	Collectivité Récapitulatif Liaison	Parenthèse? T/pe	Q Re Propriété	ochercher	Valeur	Nom/préno Charger une re Parenthèse? Actions
Critères de recherche Document ~	Collectivité Récapitulatif Liaison	Parenthèse? Type Sauvegarde de la	Q Re Propriété recherche	ochercher Opérateur	Valeur "bienvenue"	Nom/préno Charger une re Parenthèse? Actions X
Critères de recherche Type * Document • Nom •	Récapitulatif	Parenthèse? Type Sauvegarde de la	Propriété recherche	ochercher Opérateur	Valeur "bienvenue"	Nom/préno Charger une re Parenthèse? Actions X rche Sauvegarder la recherc
Critères de recherche Type * Document Propriété Nom Critères	Récapitulatif	Parenthèse? T/pe Sauvegarde de la Libellé 2	Propriété recherche Saisissez un nom et un	Opérateur Opérateur	Valeur "bienvenue" Lancer la rech	Nom/préno Charger une re Parenthèse? Actions X rche Sauvegarder la rechere 1
Critères de recherche Type * Document • Nom • Opérateur Contient •	Récapitulatif Liaison	Parenthèse? T/pe Sauvegarde de la Libellé 2	Propriété recherche Saisissez un nom et un votre recherche. Si vou	Opérateur e description pour s en sauvegardez	Valeur "bienvenue" Lancer la rech	Nom/préno Charger une re Parenthèse? Actions X rche Souvegarder la rechere 1
Critères de recherche Type * Document • Nom • Opérateur Contient •	Récapitulatif	Parenthèse? T/pe Sauvegarde de la Libellé 2 Description 3	Propriété recherche Saisissez un nom et un votre recherche. Si vous plusieurs, cela vous per discerner plus facileme	Opérateur Opérateur e description pour s en sauvegardez mettra de les tt	Valeur "bienvenue" Lancer la rech	Nom/préno Charger une re Parenthèse? Actions X rche Sauvegarder la rechere 1
Critères de recherche Type * Document • Nom • Contient • Nom *	Récapitulatif Liaison	Parenthèse? Type Sauvegarde de la Libellé 2 Description 3	Propriété recherche Saisissez un nom et un votre recherche. Si vous plusieurs, cela vous per discerner plus facilemen	Opérateur Opérateur e description pour s en sauvegardez mettra de les nt	Valeur "bienvenue" Lancer la rech	Nom/préno Charger une re Parenthèse? Actions X rche Souvegarder la recherd 1
Critères de recherche Type * Document • Nom • Nom * bienvenue	Récapitulatif Liaison	Parenthèse? Type Sauvegarde de la Libellé 2 Description 3	Propriété recherche Saisissez un nom et un votre recherche. Si vous plusieurs, cela vous per discerner plus facilemen	Opérateur Opérateur e description pour s en sauvegardez mettra de les nt	Valeur "bienvenue" Lancer la rech	Nom/préno Charger une re Parenthèse? Actions X rche Sauvegarder la recherc 1
Critères de recherche Type * Document • Propriéé Nom • Opérateur Contient • Nom * bienvenue	Récapitulatif Liaison	Parenthèse? Type Sauvegarde de la Libellé 2 Description 3	Propriété recherche Saisissez un nom et un votre recherche. Si vous plusieurs, cela vous per discerner plus facilemen	Opérateur	Valeur "bienvenue" Lancer la rech	INom/préno Charger une re Parenthèse? Actions X rche Souvegarder la recherc 1
Critères de recherche Type * Document • Propriéé Nom • Dokurent • Contient • Nom * bienvenue	Récapitulatif Liaison	Parenthèse? Type Sauvegarde de la Libellé 2 Description 3	Propriété recherche Saisissez un nom et un votre recherche. Si vous plusieurs, cela vous per discerner plus facilemen	Opérateur	Valeur "bienvenue" Lancer la rech	INom/prénc Charger une re Parenthèse? Actions X rche Souvegarder la recherc 1
Mediation Control GED Control cacherche avancée Critères de recherche Type * Document • Document • Nom • Opérateur • Contient • Nom * • bienvenue • Ajouter Réinitioliser	Récapitulatif Liaison	Parenthèse? Type Sauvegarde de la Libellé 2 Description 3	Propriété recherche Saisissez un nom et un votre recherche. Si vous plusieurs, cela vous per discerner plus facileme	Opérateur	Valeur "bienvenue" Lancer la rech	INom/prénc Charger une re Parenthèse? Actions X rche Souvegarder la recher 1
Critères de recherche 'yee' Document • Propriété Nom • Dopérateur Contient • Nom * bienvenue Ajouter Réinitialiser	Collectivité Récapitulatif Liaison	Parenthèse? Type Sauvegarde de la Libellé 2 Description 3	Propriété recherche Saisissez un nom et un votre recherche. Si vous plusieurs, cela vous per discerner plus facilemen	Opérateur e description pour s en sauvegardez mettra de les nt Fermer Souvegarder Puis c 1.05	Valeur "bienvenue" Lancer la rech	Nom/préno Charger une re Parenthèse? Actions X rche Souvegarder la rechere 1
Critères de recherche 'yae * Document • Propriété Nom • Dofrateur Contient • Nom * bienvenue Àjouter Réinitialiser	Récapitulatif Liaison	Parenthèse? Type Sauvegarde de la Libellé 2 Description 3	Propriété recherche Saisissez un nom et un votre recherche. Si vous plusieurs, cela vous per discerner plus facilement	Opérateur e description pour s en sauvegardez mettra de les nt Fermer Souvegarder Puis c 1.05	Valeur "bienvenue" Lancer la rech	Nom/préno Charger une re Parenthèse? Actions X rche Sauvegarder la rechere 1
Critères de recherche Type * Document • Nom • Dofrateur Contient • Nom * bienvenue Ajouter Réinitialiser	Récapitulatif Lioison	Parenthèse? Type Sauvegarde de la Libellé 2 Description 3	Propriété recherche Saisissez un nom et un votre recherche. Si vous plusieurs, cela vous per discerner plus facilemen GED Mégalis - Version 3	Opérateur	Valeur "bienvenue" Lancer la rech	Nom/préno Charger une re Parenthèse? Actions X rche Souvegarder la rechere 1

≡	BRETAGNE GED IC	ollectivité		Q	Rechercher		Nom/prénom
A	Recherche avancée						Charger une recherche
	Critères de recherche	Récapitulatif					^
Q	lype *	Liaison	Parenthèse? Type	Propriété	Opérateur	Valeur	Parenthèse? Actions
< • •	Propriété Nom Contient Nom Nom *		Sauvegarde de la Libelé Bienvenue Description Suivi des courriers de t	recherche	Exemple	"bienvenue"	X Sauvegarder la recherche
	Ajouter Réinitialiser		_	_	Fermer Sauvegarder		

GED Mégolis - Version 1.1.0.5

=	BRETAGNE GED Collectivité		Q Recherche	er		✓ Nom/prénom
	Recherche avancée Vos recherches sauvegardées sont disponibles depuis la page d'accueil Critèr de la GED, à laquelle vous pouvez Type * accéder en cliquant sur ce bouton. Docur Propriété Nom * Dipérateur Contient * Nom * bienvenue Ajouter Réinitialiser	Pro Document Not	priété m	Opérateur Contient	Valeur "bienvenue" Lancer la recherche	Charger une recherche Parenthèse? Actions X Souvegarder la recherche
		GED	Mégalis - Version 1.1.0.5			

≡	Mégalis BRETAGNE	3	GED Collectivité		Q Rec	hercher	▼ Nom/prén	om 🔵
A		Mes	sites		0	Fichiers Récents		¢
			D			↑ Name	Modifié le	
Q		N	Aégalis		w	20220202 courrier bienvenue.docx	il y a 21 heures	
<		★ F	avoris	Voir plus		TUTO GED ADF DOC CREER6.png	il y a 2 jours	
			Formation et mission	:	۹ ۸	les recherches sauvegardées		
-•			Carrière	:	ß	Bienvenue	×	
			02 - Juridique et sécurité	:	L			
		Mes tâches à faire Tâches non affectées				Vous trouvez vos recherches sauvegard pouvez les lancer en cliquant sur leurs n	lées ici et noms	
			Créer une nouvelle tâche facilignent accessible ultérieurement					

Lien vers les autres tutoriels

Retrouvez tous les tutoriel de la GED en cliquant sur ce lien.